

**Міжнародний благодійний фонд «Альянс громадського здоров'я»
оголошує відкритий конкурс проєктів за напрямком
29А. Діяльність параюридичної мережі транс* спільноти**

м. Київ

14 листопада 2025 р.

Конкурс оголошується в рамках проєкту «Стійка відповідь на епідемії ВІЛ і ТБ в умовах війни та відновлення України», що реалізується за фінансової підтримки Глобального фонду.

Пріоритетами конкурсу є досягнення Цілі: Забезпечити ефективне функціонування та розвиток параюридичної мережі транс* спільноти з метою підвищення рівня правової обізнаності, сприяння у захисті прав трансгендерних людей, оперативного реагування на випадки дискримінації та порушення прав, а також формування сталих механізмів доступу до правової допомоги, у першу чергу безкоштовної.

Предметом конкурсу є Заявка, яка повністю відповідає вимогам цього оголошення.

Метою конкурсу є визначення організацій, які здійснюватимуть діяльність за даним напрямком.

Таблиця №1

Номер програ много компо ненту	Назва проєкту	Одиниці розрахунку	Вартість, гривня
29А	Діяльність параюридичної мережі транс* спільноти		
	01.6 Заробітна плата - працівники на рівні спільноти		1 254 000
	01.1 Заробітна плата — управління програмою		163 020
	11.1 Витрати, пов'язані з офісом		87 780
		проєкт	1 504 800

Умови участі в конкурсі

До участі в конкурсі запрошуються неприбуткові державні та недержавні організації які мають відповідний досвід роботи та відповідають наступним вимогам:

- є офіційно зареєстрованими дієздатними юридичними особами за чинним законодавством України;
- мають необхідний обсяг право- та дієздатності для того, щоб:
 - а) самостійно здійснювати права власника щодо належного йому майна;
 - б) виконувати запропонований проєкт у повному обсязі;
 - в) укласти договір з Організаторами конкурсу.

Не допускатимуться до участі в конкурсі організації, у яких на час подання проєкту наявні незакриті/невирішені скарги, позови, розслідування, інші факти, що можуть загрожувати або негативно вплинути на спроможність організації виконувати проєкт, якщо про зазначені факти відомо Організаторам конкурсу. Також не допускаються до участі в конкурсі організації, які на час подання проєкту перебувають в стані реорганізації.

Опис конкурсу проєктів

Ціль компоненту: Забезпечити ефективне функціонування та розвиток параюридичної мережі транс* спільноти з метою підвищення рівня правової обізнаності, сприяння у захисті прав та

недопущенні дискримінації трансгендерних людей, а також формування сталих механізмів доступу до правової допомоги (у першу чергу безкоштовної) **та до послуг у сфері громадського здоров'я й охорони здоров'я**. Діяльність компоненту спрямована на зміцнення спроможності спільноти ефективно відстоювати свої права, у тому числі право на здоров'я, через оперативне реагування на випадки порушення прав і бар'єри в отриманні медичних і соціальних послуг.

Цільова група: Трансгендерні люди.

Географія реалізації діяльності: Національний проєкт.

Очікуване охоплення: Проєктом не передбачено надання сервісних послуг.

Термін реалізації: 01.01.2026 – 31.12.2026.

Основні види діяльності за програмним компонентом:

1. Організація діяльності параюридичної мережі транс* спільноти із забезпеченням дотримання принципу "рівний-рівному", розробка алгоритму діяльності мережі на основі досвіду аналогічних мереж.
2. Пошук активісток/тів у регіонах для залучення до мережі параюристів/ток через мобілізаційну роботу в спільноті.
3. Проведення навчання для членів параюридичної мережі (у співпраці з Альянсом громадського здоров'я) – «Параюридична школа».
4. Формування системи менторської підтримки параюристів (із залученням юристів і представників ключових спільнот, які мають досвід параюридичної діяльності).
5. Надання гендерно-чутливих первинних консультацій представницям/кам спільноти в регіонах роботи проєкту, перенаправлення для отримання професійних юридичних послуг.
6. Аналіз бази даних кейсів порушення прав і запитів від спільноти для створення алгоритмів вирішення типових кейсів.
7. Системна адвокація на національному рівні щодо вирішення/превенції типових випадків порушень прав трансгендерних людей
8. Організація взаємодії з іншими механізмами моніторингу порушення прав представників уразливих груп (зокрема, взаємодія з REAct).
9. Забезпечення ефективного партнерства з сервісними, правозахисними та іншими організаціями для ефективного захисту прав трансгендерних людей.
10. Висвітлення роботи параюридичної мережі у національних та місцевих ЗМІ, соціальних мережах.

Критерії ефективності реалізації діяльності:

Критерій успішності проєкту: Звіт за результатами діяльності за рік вказує на прогрес у контексті розвитку спроможності спільноти — виконано $\geq 81\%$ запланованих заходів.

Базові показники:

1. **Параюристи:** 15 параюристів у 15 регіонах України; щонайменше 20 осіб навчених під час «Параюридичної школи» та онлайн-заходів.
2. **Кейси правопорушень:** Щонайменше **150** зафіксованих випадків порушення прав за рік:
 - 55% – консультації й перенаправлення (перший рівень);
 - 40% – кейси з базовою юридичною підтримкою та супроводом параюриста (другий рівень);
 - 5% – складні кейси з залученням юристів/адвокатів, зокрема з можливим судовим вирішенням (третій рівень).Очікуваний рівень успішності – не менше 85%.

Додаткові показники:

- Кількість навчальних заходів (онлайн параюридична школа, менторські програми) – 4.
- Частка кейсів, внесених до системи REAct – щонайменше 80%.
- Кількість аналітичних звітів за результатами ведення бази даних порушення прав транс* людей – 2.
- Публічність: не менше 100 публікацій у соцмережах; 4 публікації у сторонніх ЗМІ.

Вимоги до організації-виконавця

Організація повинна відповідати таким критеріям:

1. Досвід роботи зі спільнотою:

- Мінімум **3 роки досвіду** роботи у сфері захисту прав людини, зокрема з трансгендерною або ширшою ЛГБТК+ спільнотою.
- Підтверджений досвід **впровадження проєктів із залученням представниць/ків цільової групи**, включно з принципом "рівний-рівному".
- Мати **регіональне покриття**, що відповідає географії проєкту (не менше 7 регіонів).

2. Досвід надання юридичних та/чи параюридичних консультацій:

- **Наявність досвіду надання первинних юридичних або параюридичних консультацій** у межах попередніх проєктів.
- Впроваджені механізми **складання, ведення та обробки облікових даних про порушення прав** (кейси).
- Здатність забезпечити **індивідуальне супроводження кейсів** до вирішення, включно з залученням юристів/адвокатів, у тому числі в судових процесах.

3. Кваліфікований кадровий потенціал:

- Наявність кадрового потенціалу, готового розпочати діяльність з початку 2026 року. Наявність параюристів, які вже мають досвід подібної роботи – бажана.
- Досвідчені **ментори/юристи** для супроводу параюристів.

4. Інноваційні методи роботи:

- Запровадження сучасних інструментів для **збору та управління даними** про порушення прав (електронні бази, захищені форми, автоматизація).
- Інтерактивні або цифрові методи **правопросвітництва, адвокації та підвищення правової обізнаності**, включно з використанням соцмереж.
- Розроблені або апробовані **алгоритми реагування на порушення прав**, адаптовані до транс* спільноти.

5. Партнерства та взаємодія з правозахисними структурами:

- Наявність **офіційних партнерств** або усталених робочих зв'язків із правозахисними та юридичними організаціями на національному та місцевому рівнях.
- Безпосередній досвід **взаємодії з механізмами моніторингу порушення прав** (REAct або подібні інструменти).
- Можливість інтеграції діяльності мережі у ширші ініціативи сектору (узгодженість з іншими компонентами проєкту).

6. Досвід аналітичної та звітної роботи:

- Розробка на основі кейсів **аналітичних звітів, брифінгів, рекомендацій** з питань прав людини.

- Здатність готувати **доказову базу для адвокаційної діяльності**, включно з якісним/кількісним аналізом даних.
- Системність у підготовці та поданні **публічних звітів**, включно з висвітленням у ЗМІ, профільних платформах, соцмережах.

Особливі вимоги:

- Усі заходи та напрацювання в рамках цього компоненту мають бути **узгоджені з компонентами:**
 - 31А «Розбудова потенціалу транс* спільноти»
 - 27А «Підтримка діяльності мультидисциплінарних команд»
 - Проєктами, що надають профілактичні послуги транс* людям.
- Організація повинна гарантувати **гендерно чутливий та недискримінаційний підхід** у всіх аспектах реалізації.
- Забезпечення інформаційної безпеки та **захисту персональних даних** клієнток/клієнтів є обов'язковою умовою.

Загальна інформація щодо проведення конкурсу

Аплікант має подати на Конкурс наступний пакет документів, який є обов'язковим для допущення до розгляду Експертно-відбіркової комісії (ЕВК):

Проєктну заявку, що складається з:

- Описової частини проєкту;
- Бюджету (мають бути заповнені усі закладки);
- Детального робочого плану (міститься в бюджетній формі);
- Документи, які зазначені в розділі «Опис конкурсу проєктів» пункт 3.

Документи повинні відповідати вимогам розділу «Особливі вимоги».

Правоустановчі документи:

- Статут організації або Опис з ЄДР про реєстрацію Статуту;
- Витяг з єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (отриманий не пізніше 10 календарних днів до моменту його подання);
- Протокол та Наказ на призначення керівника організації;
- Рішення про присвоєння Організації ознаки неприбутковості.

На конкурсі розглядатимуться виключно Заявки, в яких надано повний пакет документів передбачений Конкурсом.

Організатори Конкурсу можуть додатково запросити інші документи, які учасники Конкурсу мають надати на запит.

Формат тексту проєктної заявки – шрифт Tahoma, розмір 11. Максимальна кількість сторінок проєктної Заявки не повинна перевищувати 10 сторінок. Назва файлу повинна містити: повну назву організації/область/дату.

Розгляд та оцінку поданих від організацій-заявників Заявок проводить Експертно-відбіркова комісія. Під час розгляду проводиться оцінка спроможності організацій щодо частки адміністративних видатків у всіх видатках, можливого конфлікту інтересів та аналіз реалістичності ставок заробітної плати та консультаційних послуг, що сплачуватимуться Заявником окремим працівникам або консультантам, зазначеним в заявці.

Очікувані кількісні та якісні результати, які подані Заявником, в рамках даного конкурсу, можуть бути змінені/доповнені Організатором конкурсу з урахуванням особливостей підтриманих проектних пропозицій.

До Заявників-переможців конкурсу можуть бути проведені моніторингові візити для оцінки їх спроможності.

Календарний план конкурсу

Етапи конкурсу	Дата/період
Оголошення відкритого конкурсу	14.11.2025
Надання технічних консультацій щодо заповнення Повної заявки	24.11.2025
Кінцевий термін подання Повних заявок	01.12.2025
Приймальна комісія	02.12.2025
Експертно-відбіркова комісія (ЕВК)	05.12.2025
Рада директорів Основних Реципієнтів	11.12.2025
Повідомлення результатів конкурсу НУО	12.12.2025
Премоніторинг/рекомендації НУО	17.12.2025
Підписання Угоди про надання гранту	3 01.01.2026

Подача Заявки здійснюється через мережу Інтернет. Для того, щоб подати Заявку, Вам необхідно надіслати повний пакет документів на електронну адресу: subgrants@aph.org.ua, з темою листа «**КОРОТКА НАЗВА НУО_Конкурс за напрямком 29A_2026_GF**». У тілі листа обов'язково вказати повну назву НУО, уповноважену особу за подачу заявки із обов'язковим зазначенням її контактних даних: електронної адреси й телефону.

У разі, коли у процесі подання Заявки Вам необхідно буде внести зміни до Заявки або оновити документ, Вам необхідно буде повторно надіслати повний пакет документів, а не лише оновлений файл, вказавши у тілі листа: «**Попередньо надіслану Заявку від (вказати дату листа) просимо вважати не дійсною**».

Також, просимо звернути увагу, що розмір листа обмежується 10 мб, тому, якщо фото/додаткові документи перевищують зазначений об'єм, їх можна вислати окремим листом вказавши у темі листа «**КОРОТКА НАЗВА НУО_фото/додаткові документи до Заявки конкурсу_29A_2026_GF**» або у основному листі надати посилання на фото, які збережені на Вашому гугл-диску.

Уважно ознайомтесь з оголошенням конкурсу з метою уникнення ситуації, коли Ваша заявка не буде зареєстрована в конкурсі у зв'язку з її неправильним поданням. Просимо взяти до уваги, що кінцевий термін подачі заявок – **до 18:00 01.12.2025 року**.

Технічні питання стосовно подачі заявок надсилати на електронну адресу subgrants@aph.org.ua з темою листа «**Питання**». Відповіді надаються на письмові запити упродовж трьох робочих днів з моменту отримання запиту. Запити щодо роз'яснення порядку подачі заявки та заповнення документів Заявки повинні надсилатись у письмовому вигляді на електронну адресу subgrants@aph.org.ua. Відповіді надаються на письмові запити, отримані не пізніше 24.11.2025 р. упродовж трьох робочих днів з моменту отримання запиту.

Інші умови

До участі у конкурсі допускаються лише Заявки, які повністю відповідають умовам конкурсу.

Відповідність Заявок умовам конкурсу Організатори конкурсу визначають на власний розсуд.

Оцінювання поданих заявок буде проводитись Організаторами конкурсу на власний розсуд, виходячи з власного бачення мети, цілей та завдань конкурсу. Винагородою переможцеві конкурсу буде укладення правочину про надання цільової благодійної допомоги з Організаторами конкурсу на умовах, викладених у Заявці учасника, з урахуванням зауважень Експертно-відбіркової комісії та Організаторів конкурсу.

Відповідальність Організаторів конкурсу не виходить за межі винагороди, визначеної умовами конкурсу.

Організатори конкурсу не несуть відповідальності за неможливість контакту з учасником конкурсу, якщо будь-яка інформація про учасника конкурсу повідомлена неправильно. Учасник несе особисту відповідальність за достовірність наданої ним інформації.

У випадку виникнення ситуації, що припускає неоднозначне тлумачення умов конкурсу, та/або питань, не врегульованих умовами конкурсу, остаточне рішення приймається Організаторами конкурсу. Рішення Організаторів конкурсу є остаточним та оскарженню не підлягає.

Участью у конкурсі та поданням проєктної заявки учасник підтверджує, що він ознайомлений з принципами та вимогами Глобального фонду для боротьби зі СНІДом, туберкульозом та малярією до набувачів коштів, викладеними у Кодексі поведінки для набувачів, який знаходиться у вільному доступі на веб-сайті Глобального фонду за посиланням: https://www.theglobalfund.org/media/6014/corporate_codeofconductforrecipients_policy_ru.pdf

Спеціальні вимоги донора коштів (Глобального фонду для боротьби зі СНІДом, туберкульозом та малярією)

Глобальним фондом для боротьби зі СНІДом, туберкульозом та малярією (далі - ГФ), донором коштів Організаторів конкурсу, встановлено обмеження щодо зайнятості працівників та консультантів у проєктах, які оплачуються за рахунок коштів ГФ:

- Обмеження щодо зайнятості працівників (осіб, які залучаються на підставі трудових договорів/контрактів): допускається не більше 100% зайнятості працівника учасника конкурсу, при визначенні зайнятості враховується залучення працівника до виконання проєктів, які фінансуються за кошти ГФ та з інших джерел фінансування, в т.ч. донорські кошти, державне фінансування тощо. (Під 100% зайнятості розуміється 40-годинний робочий тиждень.)
- Консультанти за цивільно-правовими договорами залучаються на наступних умовах оплати їх послуг:
 - за певний час надання послуг (погодинна оплата);
 - за певний обсяг наданих послуг/виконаних робіт (наприклад, за одну сторінку перекладу, за одного залученого клієнта тощо).
- обмеження щодо оплати консультантів:
 - погодинна оплата – допускається оплата не більше 40 годин на тиждень, беручи до уваги виплати за кошти Глобального фонду для боротьби зі СНІДом, туберкульозом та малярією та з інших джерел фінансування, в т.ч. донорські кошти, державне фінансування тощо;
 - оплата за певний обсяг наданих послуг/виконаних робіт – без обмежень, з урахуванням ставок для оплати таких консультантів, які передбачені бюджетом проєкту.

Виконавці проєкту можуть бути залучені лише за однією формою взаємовідносин, або як працівник на підставі трудового договору/контракту, або як консультант на підставі договору ЦПХ.

Організатори конкурсу повідомляють, що зазначені вимоги не обмежують право працівників та консультантів учасника конкурсу бути залученими до проєктів, які фінансуються іншими донорами. Встановлюються лише спеціальні обмеження на оплату праці та послуг консультантів за кошти Глобального фонду для боротьби зі СНІДом, туберкульозом та малярією.

Вартість адміністративних та офісних витрат (в тому числі зарплат адміністративного персоналу) не повинна перевищувати 8% від запитуваного бюджету.

При розробці бюджету Заявки врахування зазначених обмежень є обов'язковим. Організатори конкурсу залишають за собою право на внесення змін до бюджету з метою дотримання зазначених вище спеціальних вимог донора коштів, у тому числі зменшення ставок оплати працівників та консультантів.

Санкція за недотримання спеціальних вимог: з переможцями конкурсу буде укладено відповідні угоди про надання грантів, які передбачають, що невиконання зазначених вимог є істотним порушенням угоди та призводить до визнання коштів, витрачених з порушенням, витраченими нецільовим чином.

Захист персональних даних

У випадку, якщо Заявка містить персональні дані у розумінні Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 р., учасник конкурсу зобов'язується забезпечити отримання письмової згоди на збирання, зберігання, поширення та використання інформації про фізичних осіб у осіб, які зазначені у Заявці, як це передбачено Законом України «Про інформацію», а також отримати від таких фізичних осіб згоду на обробку персональних даних. При цьому така згода має містити вичерпну інформацію, яка передбачена Законом України «Про захист персональних даних».

Поданням Заявки учасник конкурсу, діючи добровільно, законно, усвідомлено, маючи всі необхідні права та повноваження, надає Організаторам конкурсу згоду на обробку даних (персональних та/або ідентифікуючих), а також персональних даних суб'єктів персональних даних, що передаються/повідомляються учасником конкурсу у Заявці. Організаторами конкурсу включено персональні та ідентифікуючі дані учасників конкурсу до відповідних баз персональних даних Організаторів конкурсу. Метою обробки даних учасника конкурсу є забезпечення реалізації відносин, що виникають між Організаторами конкурсу та учасником конкурсу відповідно до цього оголошення та у зв'язку із ним, відносин у сфері господарської та інформаційної діяльності, а також будь-яких інших відносин, що виникають в процесі та/або у зв'язку із оголошенням конкурсу/участю у ньому та вимагають обробки відповідних даних, в тому числі внаслідок виконання обов'язків, встановлених чинним законодавством (включаючи виконання законних вимог органів та посадових осіб державної влади та місцевого самоврядування). Участю у конкурсі учасник підтверджує, що йому надано всю необхідну та належну інформацію, що стосується, в тому числі, але не обмежуючись, мети обробки персональних даних, баз персональних даних Організаторів конкурсу, до яких включено дані учасника конкурсу, їх власників та розпорядників, способів захисту персональних даних. Участю у конкурсі учасник також підтверджує та гарантує, що йому повідомлено про права суб'єктів персональних даних, передбачені ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010р.

Звертаємо Вашу увагу!

Організатори конкурсу не несуть відповідальності за роботу Інтернету, будь-які помилки, внаслідок яких документи проєктної пропозиції не завантажились, були загублені чи пошкоджені, у випадку виникнення форс-мажорних обставин.

Порушення інструкції щодо роботи з сайтом для подання Заявок може призвести до неправильного подання Заявки, а, відповідно, до її дискваліфікації.

Про результати конкурсу учасники будуть повідомлені письмово (електронною поштою) до 12.12.2025 включно.

Благодійна допомога не надаватиметься прибутковим організаціям, політичним партіям та фізичним особам.

Матеріали, подані на конкурс, не рецензуються.

Причини відмови у підтримці проєктної пропозиції не повідомляються.

Рішення щодо обрання виконавчих партнерів оскарженню не підлягають.

Учасник несе особисту відповідальність за достовірність наданої ним інформації.

Участь у конкурсі є підтвердженням погодження учасника з усіма умовами конкурсу та його зобов'язаннями належно їх виконувати.

Бажаємо Вам успіху!